

様

平成 27 年 月 日

一般社団法人新庄共同墓地永代使用の申込み手続き

一般社団法人 新庄共同墓地

この度 新庄共同墓地の永代使用を申込み頂き有難うございます。
新庄共同墓地は、永代にわたり墓地を安心して御使用頂くために、諸規定を定めています。
「新庄共同墓地管理規定」及び附則の「墓地管理料規定」「新庄共同墓地内工事に関する規定」をお届けします。新庄共同墓地を運営・管理する規定をご理解の上で、新庄共同墓地の永代使用の手続きをお願いします。

記

1、「墓地使用許可申請書」

添付書類として 1、戸籍抄本・住民票（本籍の表示されたもの）は、必ず提出して下さい。将来 万一 連絡がとれなくなった場合の予防措置です。

2、永代使用料の「払込取扱票」

貴方の希望されている墓地区画は _____ です。
この区画の永代使用料は 金 _____ 万円です。

3、墓地管理料の「払込取扱票」

この区画の墓地管理料は、「墓地管理料規定」により、年額 3,000 円です。
平成 27 年 4 月から管理料は 3 年分を一括して前納頂く事になっています。
3 年分の管理料 金 9,000 円をお願いします。

上記 1、の帳票の提出及び 2、3、の払込手続きが完了した事を確認してから、「墓地使用許可証」をお届けします。

以上

解らないことが有りましたら、下記へお問い合わせ下さい。

一般社団法人 新庄共同墓地

代表理事 古屋 輝彦

西区新庄町 6番4号

携帯電話 080 1933 8333

TEL・FAX 082 239 1100

墓 地 使 用 許 可 申 請 書

平成 年 月 日

一般社団法人 新庄共同墓地 御中

申請者 住 所

氏 名 印

電話番号

墓地を使用したいので、「新庄共同墓地管理規定」により、次のとおり申請します。

使 用 区 画	区 号
墓地を必要とする理由	
焼 骨 の 有 無	有 (保管場所) ・ 無
添 付 書 類	1. 戸籍抄本・住民票 (本籍の表示されたもの) 2. 外国人登録済証明書 3. 火葬許可証(写し)又は改葬許可証(写し)
墓 碑 設 置 予 定 年 月 日	平成 年 月 日

※以下は記入しないでください。

	墓籍簿	許可証	図 面	使用料	管理料	
処理事項						

墓地使用権承継許可申請書

平成 年 月 日

一般社団法人 新庄共同墓地 御中

承継申請者 住 所

氏 名

印

電話番号

墓地の使用権を承継したいので、「新庄共同墓地管理規定」により、次のとおり申請します。

許可番号	第	号
使用区画	区	号
前使用者	住 所	
	氏 名	
	電 話 番 号	
	承 継 申 請 者 と の 続 柄	
承継の理由		
添付書類	1. 墓地使用許可証 2. 承継の原因を証明する書類 3. 承継申請者の住民票（本籍が表示され、かつ、世帯全員のものに限る。）又は戸籍謄本	

※以下は記入しないでください。

平成	年	月	日	許可			
処理事項	墓籍簿	許可証					